## ESR Mission – Formation Permanente

Lien de connexion à Etamine missions : <u>https://etamine-connecte.cnrs.fr</u>

Lien pour accéder à Notilus : https://esr-cnrs.notilus-pio.cegid.cloud

1. Le missionnaire met à jour son profil dans Notilus en ajoutant l'adresse postale.

Pour cela, il faut cliquer sur le nom en haut à droite puis sur profil. Faire la mise à jour et cliquer sur « Synchroniser » le profil.

Profil utilisateur	Mon profil	Mes données	Pièces-jointes	000	A propos
Profil					
Données (	de connexion				
Applicatio	un mobile				

2. Le missionnaire saisit la mission dans Etamine en cliquant sur Déclarer une mission.

Concernant les missions de formation permanente, il faut sélectionner **convocation** administration centrale et le financement CAC DR02 Valideur – MOY200 (voir ci-dessous).

⚠ Le budget global ne doit pas être inférieur au budget réel.

Titre : *		Objet : *	33	Autre objet :		
Concours externes BAP J		Autre (précisez):	*	BAP J - N°15		
Descriptif et commentaires : Membre du jury	23/128	S'agit-il d'une coop internationale ?	pération		O Oui	<ul> <li>Non</li> </ul>
	<u>li.</u>					
		Mission standard				
Documents justificatifs :	(	Miccion DMD				
Programme collogue, séminaire, formation, lettre d'	invitation convocation				-	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf é	invitation, convocation,	Convocation adm	inistratio	n centrale		
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e	invitation, convocation, et images)	Convocation adm	inistratio	n centrale	]	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e	invitation, convocation, timages)	Convocation adm	inistratio	n centrale		
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e	Invitation, convocation,	Convocation adm	inistratio	n centrale	]	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement :	Invitation, convocation,	Convocation adm	inistratio	n centrale	]	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : coset le financeur si vous le condisset NRS - CNRS	Invitation, convocation,	Convocation adm Concours	inistratio	n centrale	]	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : creez le financeu: si vous le consissez. eRS - CNRS	Invitation, convocation, et images)	Convocation adm Concours	inistratio	n centrale	-	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : cosez le financeur si vous le consessez ARS - CNRS	Invitation, convocation, et images)	Convocation adm     Concours     Merci de sélectionner l     tachement.	inistratio	n centrale CAC de votre de	élégation de	-
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : casez le financeur si icou le conaissez ARS - CNRS IC DR02 Valideur - MOY200 CAC DR01 Valideur - MOY100	Invitation, convocation, et images)	Convocation adm Concours Merci de sélectionner i tachement.	inistratio	n centrale CAC de votre de	élégation de	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : cosez le financeur si ious le conaissez AC DR02 Valideur - MOY200 CAC DR02 Valideur - MOY200 CAC DR02 Valideur - MOY200	Invitation, convocation, et images)	Convocation adm Concours Merci de sélectionner l achement.	inistratio	n centrale CAC de votre de	élégation de	
Programme colloque, séminaire, formation, lettre d' annonce réunion, autres, (formats acceptés: pdf e Financement : cosez le financeur si ious le conassez AC DR02 Valideur - MOY200 CAC DR01 Valideur - MOY100 CAC DR02 Valideur - MOY200 CAC DR04 Valideur - MOY200	Invitation, convocation, et images)	Convocation adm     Concours     Merci de sélectionner l     achement.	inistratio	n centrale CAC de votre de	élégation de	

- 3. Le DU valide la mission dans Etamine en cliquant sur statuer puis valider.
- 4. La mission est transmise à Notilus et apparaît dans l'outil pour le valideur budgétaire (pôle gestion délégation Paris) qui saisit le centre financier, l'origine et l'entité dépensière.
- 5. Le missionnaire réserve les billets de train et/ ou hôtel dans l'onglet voyage et en cliquant sur la ville de départ. Une nouvelle fenêtre s'ouvre et le missionnaire pourra choisir ses billets et ou réservation d'hôtel dans Goelett. Il faudra bien confirmer la réservation.

Ordre de mission 36770	Généralités	Voyage	Frais	Engagements	Fiche missionnaire	Compléments	EQ. A compléter
Voyage							+
Début : 09/10/2023	Fin : 10/10/2023			Toulouse	, France		
Paris, France Début : 09/10/2023 -	10:00			Toulouse	, France		
Début : 10/10/2023 - ;	21:00			Paris, Fra	nce		
Propositions							
			Auct	ın élément			

							İ
Paris, France Départ : Gare De Paris	s Gare De Lyon Début : 15/	0/2023 - 09:10	Arrivée : Gare D	hael, France e Saint-Raphael Valescure			
Saint-Raphael, Fr	ance		Paris, Fran	ice			
	It-Raphael Valescure Debut	: 20/10/2023 - 12:58	Arrivee : Gare D	e Paris Gare De Lyon		 	
tions SALCF7 STut : Réservée PV Départ : Ga	E : Oul Limite d'approbatio	n : 19/09/2023 - 12:58 n : 19/09/2023 08:40 Montant total : 149,0 Hout : 15/10/2023 - 09:10 Montant : 149,0	00 EUR	e Paris Gare De Lyon , France int-Raphael Valescure Fin : 15/10	/2023 - 14:01	~	^

6. Le missionnaire doit saisir les informations dans l'onglet frais.

 $\triangle$  Si le train et l'hôtel sont réservés avec Goelett, il ne faut pas les saisir dans les frais.

## Cliquer sur la loupe pour dégrever les nuitées. Frais = montants à rembourser au missionnaire

Ordre de mission 36548 Généralités	Voyage Frais Engagements	Fiche missionnaire Complé	ments	EQ A compléter
Indemnités journalières Montant total	192,50 EUR	Coefficient*	100 %	
Repas midi Quantite : 6,00 Total : 105,00 EUR				~
Repas soir Quantite : 5,00 Total : 87,50 EUR				~
Frais     Rechercher       0 élément(s) affiché(s) sur 0     Rechercher				
	Aucun élément			
Factures				=
	Aucun élément			
				Recherche
Ordre de mission 32878 Généralite Indemnités journalières	is Voyage Frais Engagements Dégrèvements	Fiche missionnaire Comt	pléments	Recherche
Ordre de mission 32878     Généralite Indemnités journalières Montant tota Nuitée (Hôtei)	Dégrèvements	Fiebe missionnaire Com	0,00 %	Recherche
Ordre de mission 32878 Généralitz  Indemnités journalières  Montant tota  Nuitée (Hötel)  Countile : 0,00 0 Total : 0.00 EUR	Vovan         Frais         Fransements           Dógrèvements         16         Lundi 16 octobre           Nuitée : Aucun         Déjeuner : Aucun         Diner : Aucun           10         Mardi 17 octobre           11         Mardi 17 octobre	Fiche missionnaire Com	0,00 %	Recherche
Ordre de mission 32878 Généralité Indemnités journalières Montant totr Nuitée (Hôtel) Cuantile : 0,00 © Total : 0,00 EUR Repas midi Quantile : 3,00 Total : 52,50 EUR	Vourage     Frais     Forestrements       Dégrèvements     16     Lundi 16 octobre       16     Lundi 16 octobre       17     Mardi 17 octobre       17     Mardi 17 octobre       17     Mardi 17 octobre       18     Nuitée : Aucun       19     Mardi 17 octobre       10     Mardi 18 octobre       11     Mardi 18 octobre	Fiche missionnaire Court X	0,00 %	Recherche
Ordre de mission 32878 Généralité Indemnités journalières Montant tots Nuitée (Hôtel)      Ouwritte 1,000 Total : 0.00 EUR      Repas midi     Guantite : 3,00 Total : 52,50 EUR      Repas soir      Guantite : 2,00 Total : 35,00 EUR	Voune     Fraie     Ennancements       Dégrèvements     10     Lundi 16 octobre     10       10     Lundi 16 octobre     10     Déjeuner : Aucun       17     Mardi 17 octobre       10     Mardi 17 octobre       11     Mardi 17 octobre       12     Mardi 18 octobre       13     Mercredi 18 octobre       Nutée :    France     Déjeuner :    France	Fiche missionnaire Com	0,00 %	Recherche
Ordre de mission 32878 Générality Indemnités journalières Montant tota Multée (Hötel) Ouentite : 0,00 () Total : 0,00 EUR Repas midi Ouentite : 3,00 () Total : 52,50 EUR Repas soir Ouentite : 2,00 () Total : 35,00 EUR	Vourne     Frais     Encansements       Dógrèvements     16     Lundi 16 octobre       16     Lundi 16 octobre       Nuitée : Aucun     Déjeuner : Aucun       17     Mardi 17 octobre       18     Mercredi 18 octobre       18     Mercredi 18 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre	Fiche missionnaire Com	0.00 %	Recherche
Control of the second of the	Vouge     Fraie     Encarsements       Dégrèvements     16     Lundi 16 octobre       10     Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun       17     Mardi 17 octobre       18     Mercredi 18 octobre       18     Mercredi 18 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre       10     Nutée : I France       20     Vendredi 20 octobre       Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun	Fiche missionnaire Court X	0,00 %	Recherche
Ordre de mission 32878     Générative      Indemnités journalières      Muitée (Hôtel)      Ouendite : 0,00 @ Total : 0,00 EUR      Nuitée (Hôtel)      Ouendite : 0,00 @ Total : 52,50 EUR      Repas noi      Ouentite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Repas soi      Cuantite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Repas soi      Cuantite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Repas soi      Cuantite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Repas soi      Cuantite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Repas soi      Cuantite : 2,00 Total : 52,50 EUR      Train      Det : 17/10/2023 Prestation : Train 0	Voure     Frait     Encarcements       Dógrèvements     16     Lund 16 octobre     17       Nuité: : Aucun     Déjeuner : Aucun     Diner : Aucun       17     Mardi 17 octobre       18     Mercredi 18 octobre       18     Mercredi 18 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre       19     Jeudi 19 octobre       10     Vendredi 20 octobre       10     Nuité: :   France       20     Vendredi 20 octobre       Nuité: : Aucun     Déjeuner : Lucun       20     Samedi 21 octobre       Nuité: : Aucun     Déjeuner : Aucun	Fiche missionnaire Com	0.00 %	Rechercher IQ Valid Valid
Ordre de mission 32878       Généralité         Indemnités journalières       Montant tota         Nuitée (Hôte)       Muitée (Hôte)         Muitée (Hôte)       Total : 0.00 EUR         Muitée (Hôte)       Repas midi         Quantite : 3.00       Total : 52.50 EUR         Repas midi       Quantite : 2.00       Total : 35.00 EUR         Muitée : 1.1710/2023       Prestation : Train         Muitée: 1.1710/2023       Prestation : Train         Muitée: 1.1710/2023       Rechercher         Muitée: 1.1710/2023       Muitée: 1.1710/2023	Vournet     Frais     Fenerements       Dógrèvements     16     Lundi 16 octobre       16     Lundi 16 octobre       17     Mardi 17 octobre       18     Mercredi 18 octobre       19     Jeudi 19 octobre       10     Vendredi 20 octobre       10     Nutée : Aucun       20     Vendredi 20 octobre       Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun       20     Samedi 21 octobre       Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun       21     Samedi 21 octobre       Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun       22     Dimanche 22 octobre       Nutée : Aucun     Déjeuner : Aucun	Fiebe missionnaire	0,00 %	Recherche

7. Une fois les réservations faites par le missionnaire et l'onglet frais complété, le valideur budgétaire peut vérifier et valider la mission.

## ⚠ Le budget global ne doit pas être inférieur au budget réel.

- 8. Une facture FCM est transmise automatiquement au valideur budgétaire ainsi qu'un mail au missionnaire avec le récapitulatif de la mission.
- 9. Au retour de la mission, le missionnaire doit retourner sur sa mission, cliquer sur la flèche vers la droite et valider ses temps puis confirmer.

10. Pour faire l'état de frais, il faut aller sur la mission dans l'onglet frais et cliquer sur le +.

